

| | | | |
|---|----------------------|--|---------------------------|
| 1. Lapsen nimi | | Henkilötunnus | |
| 2. Lapsen nimi | | Henkilötunnus | |
| 3. Lapsen nimi | | Henkilötunnus | |
| Kotiosoite | | Puh.nro | |
| Lapsen kanssa samassa taloudessa asuvan huoltajan / avio-/avopuolison nimi ja puh.nro | | Lapsen kanssa samassa taloudessa asuvan huoltajan / avio-/avopuolison nimi ja puh.nro | |
| Henkilötunnus | | Henkilötunnus | |
| Työ- tai opiskelupaikan nimi | | Työ- tai opiskelupaikan nimi | |
| Samassa taloudessa asuvien alle 18 v. lasten nimet ja syntymäajat | | | |
| Päiväkodin / ryhmiksen / perhepäivähoitajan nimi | | | |
| Palvelun tarve kuukaudessa | | | |
| <input type="checkbox"/> 151 – 210 tuntia/kk | | hoitomaksu 100% tulojen mukaisesta maksusta ___ / ___ 20__ lähtien | |
| <input type="checkbox"/> 131 – 150 tuntia/kk | | hoitomaksu 90% täydestä tulojen mukaisesta maksusta ___ / ___ 20__ lähtien | |
| <input type="checkbox"/> 108 – 130 tuntia/kk | | hoitomaksu 80% täydestä tulojen mukaisesta maksusta ___ / ___ 20__ lähtien | |
| <input type="checkbox"/> 86 - 107 tuntia/kk | | hoitomaksu 70% täydestä tulojen mukaisesta maksusta ___ / ___ 20__ lähtien | |
| <input type="checkbox"/> 1 - 85 tuntia/kk | | hoitomaksu 60% täydestä tulojen mukaisesta maksusta ___ / ___ 20__ lähtien | |
| TULOSELVITYS | | Samassa taloudessa asuvat | |
| | Brutto e/kk/huoltaja | Brutto e/kk/huoltaja | Lapsen tulot Brutto/kk |
| Palkkatulot luontaisetuineen (liitteeksi palkkatodistus ja viimeisin verotuspäätös) | | | |
| Työttömyyspäiväraha (liitteeksi kopio päivärahapäätöksestä tai maksutositteesta) | | | |
| Eläketulot (liitteeksi päätös eläkkeen määrästä) | | | |
| Elatusapu ja – tuki, syytinki (liitteeksi maksukuitti tai päätös) <input type="checkbox"/> maksaa <input type="checkbox"/> saa | | | |
| Päiväraha (tapaturmavak./sv.pväraha/ äitiysraha/ vanhempainraha, liitteeksi päätös)) | | | |
| Yritystulot (ennakkoverolippu tai verotustodistus viim. valmistuneesta verotuksesta sekä viim. tilinpäätös) | | | |
| Maataloustulot, metsän pinta-ala (ennakkoverolippu tai verotustodistus viim. valmistuneesta verotuksesta sekä viim. tilinpäätös) | | | |
| Vuokratulot, Pääomatulot (korot, osingot ym. selvitys liitteeksi) | | | |
| Muut tulot (kuntoutustuki, työllisyyskoulutuksen verollinen päiväraha, perhehoidon palkkiot/apurahat, liitteeksi päätös tai ilmoitus) | | | |
| <input type="checkbox"/> Emme toimita tulotietoja. Maksamme korkeimman asetuksen mukaisen varhaiskasvatusmaksun. | | | |
| Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen Paikka ja aika Allekirjoitus | | | |

VARHAISKASVATUKSEN TULOSELVITYSLOMAKKEEN LIITTEET:

- **Palkkatyössä olevalta** palkkatodistus tai tilinauha luontaisetuineen. Epäsäännöllisistä tuloista toimitetaan 3-6 kk:n keskiansio.
- **Jokaiselta huoltajalta** viimeisin verotuspäätös selvitysosineen
- **Päätös tai selvitys muista tuloista:** työttömyyspäiväraha, eläkkeet, sivutulot, vuokratulot, pääomatulot tai muut verotettavat tulot.
- **Päätös tai selvitys** maksettavasta tai saadusta elatusavusta tai – tuesta.
- **Todistus** opiskelu- tai kurssipaikasta ja opintojen aikaisesta tulosta.
- **Selvitys** maataloustuloista, metsän pinta-alasta

Yrittäjän tai itsenäisen ammatin harjoittajan tulee täyttää yrittäjän tulonselvityslomake, joka on noudettavissa sähköisesti osoitteesta www.kauhajoki.fi/varhaiskasvatus (Varhaiskasvatuksen lomakkeet) tai varhaiskasvatustoimistosta. Lomakkeen liitteenä on toimitettava viimeksi valmistunut tilinpäätös sekä viimeisen verotuspäätös selvitysosineen tai ennakkoverolippu.

Tulotiedot on toimitettava kuukauden sisällä hoidon alkamisesta. Varhaiskasvatuksesta peritään korkein asetuksen mukainen maksu, mikäli tuloja ei toimiteta tai ne ovat puutteelliset.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain ja asetuksen mukaan: ”Jos lapsen vanhemmat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä hoitopaikkaa eikä hoitopaikkaa ole peruutettu ennen kunnan päätöksen mukaisen hoitosuhteen alkamista, voidaan lapsen vanhemmilta periä puolet 4 § mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta.” (A 25 § mom 2)

Maksuasetuksen 31 §:n 2 mom. mukaan, ”jos maksun määräämistä koskeva päätös on ilmeisesti perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta”.